

3. 申請データの作成

申請データの作成は、インターネット未接続で作成することができます。

4. 申請データの送信

東京電子自治体共同運営 電子調達 - Microsoft Internet Explorer

業務メニュー

資格審査申請までの流れ

手順のご説明

■以下の手順を参考のうえ、手続きを行ってください。

1. 申請プログラムの取得

こちらから申請データを作成するための申請プログラムをダウンロードすることができますのでダウンロードしてご利用のパソコンに保存して下さい。(パソコンのデスクトップやマイドキュメント等のわかりやすいところに保存してください。)

↓

2. 申請データの作成

セットアップした申請プログラムを使用して、申請データの作成を行ってください。
申請データの作成はインターネットに接続していない場合でも行うことができます。作成した申請データを印刷して申請内容に誤りがないかどうか必ず確認してください。

↓

3. 申請データの送信

作成した申請データをインターネットで送信して登録します。申請内容に不備がある場合は、ここでエラー内容が表示されます。申請内容に不備がない場合は確認画面が表示されますので、申請内容を確認して確認のうえ画面下の「署名」のボタンをクリックしてください。

↓

4. 申請に必要な添付書類と郵送書類確認用紙の郵送

東京電子自治体共同運営 電子調達 - Microsoft Internet Explorer

業務メニュー

申請データ送信

申請データの指定

参考ボタンをクリックし、申請プログラムでパソコン上(デスクトップ等)に作成した、申請データを指定してください。

[参照...]

デスクトップにある下記フォルダのファイルを指定します。
「KyodoKoiji」フォルダの DataKoijiT.csv
O: DataKoijiT.csv
X: KyodoKoijiT.exe

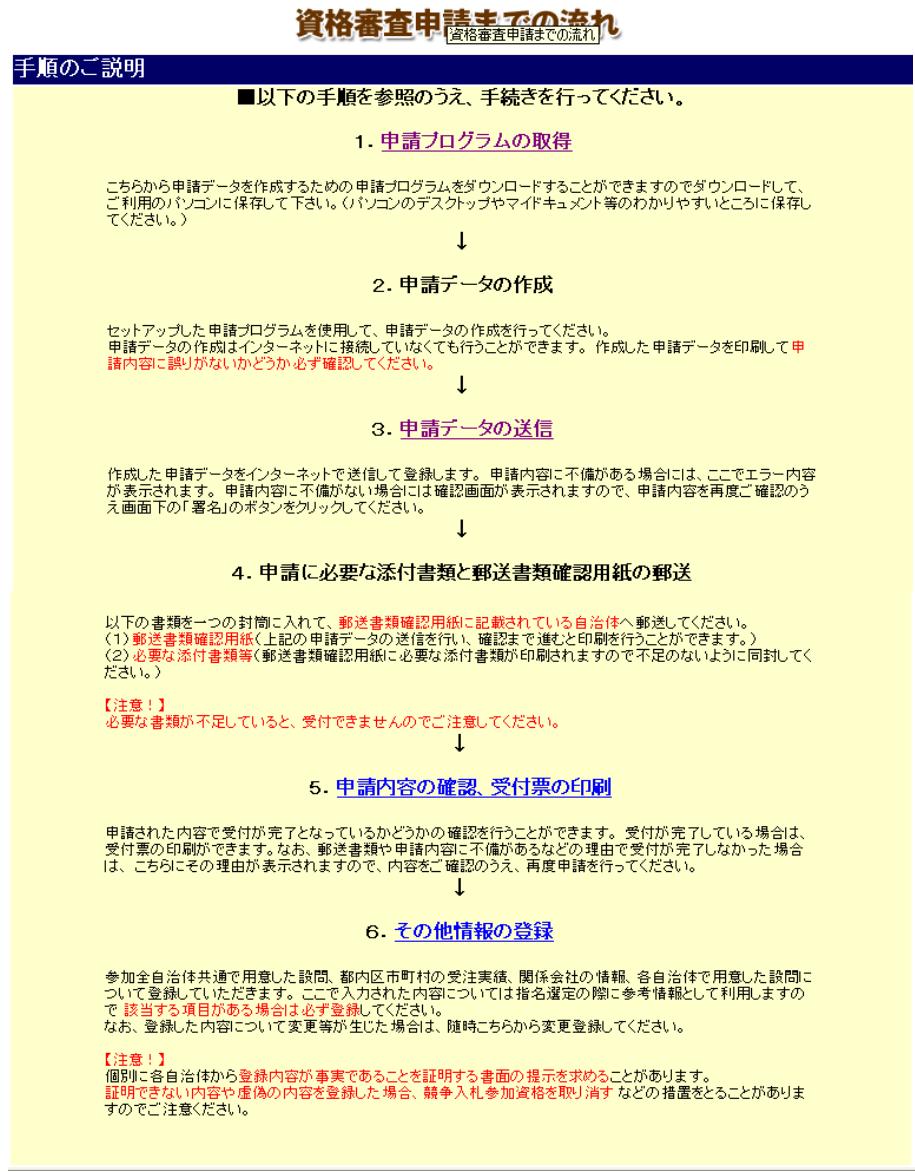
※ダウンロード時に保存先を変更した場合は、その保存場所のファイルを指定してください。

◀戻る 進む▶

1 申請データにエラーが存在した場合はこちらの画面が表示されます

申請プログラムの作成後、
申請データを送信します。

5. データ送信後の手続き



申請に必要な提出書類と郵送確認用紙の郵送をします。
自治体側で「承認」されましたら、受付票の印刷が可能となります。
その後、「その他情報」の入力をして資格審査申請が終了となります。
(その他情報はいつでも入力や入力データの変更ができます。)
上記の手続きは資格審査申請までの流れの画面で確認することが出来ます。

マニュアルの掲載場所は・・・

東京電子自治体共同運営 電子調達 - Microsoft Internet Explorer

ファイル[?] 編集[?] 表示[?] お気に入り[?] ツール[?] ヘルプ[?]

戻る[?] 前[?] 次[?] ホーム[?] 検索[?] お気に入り[?] メディア[?] フォルダ[?] ファイル[?] フォルダ[?] リンク[?]

アドレス[?] https://www.e-tokyo.jp/e-choutai/pjp/cmw/lme/cmw/jsp/indexQ.jsp 移動[?]

e-Tokyo

東京電子自治体共同運営

電子調達サービス

業務メニュー

- 入札情報サービス
- 電子入札
- 資格審査

事前準備
((しげんじゆう))お読みください)

電子調達ナビゲーション

あ知らせ **マニュアル** よくある質問

申頂前自治体一覧 マニュアル用例

新着情報

2004年12月1日	現在よくある質問 このセクションに質問が多いものをまとめました。詳細はちらりとご覧ください。
2004年12月7日	個人事業主の方へ 詳説はちらりとご覧ください。
2004年12月17日	申請プログラムの注意制限事項 「申請プログラムの注意制限事項」を追加いたしました。詳説はちらりとご覧ください。

操作の方法がわからない場合は、8・9「資格審査申請サービス操作手順書」

入力内容でわからない場合は、
4～7「申請の手引き」を参照
ください。

The screenshot shows two side-by-side browser windows of the e-Tokyo Electronic Submission Service. Both windows have a blue header bar with the title '東京電子自治体共同運営 電子調達 - Microsoft Internet Explorer'. The left window shows a navigation menu with links like '入札情報サービス', '電子入札', and '資格審査申請'. Below this is a '事前準備' (Preparation) section with a link to 'よくある質問'. A red circle highlights this link. The right window shows a similar layout with a 'よくある質問' section on the right side. A large red arrow points from the highlighted link in the left window to the 'よくある質問' section in the right window.

「よくある質問」も参照ください。

パソコン、電子証明書等の質問、回答方式で作成しています。